

Possibilité d'emploi pour étudiant
**Adjoint ou adjointe aux collections (étudiant) –
Zoologie (Entomologie)**



Concours :	2090- CMN-23-OC-001
Durée :	Mai à août 2023
Heures de travail :	37,5 heures par semaine durant 16 semaines
Lieu de travail :	Musée canadien de la nature, 1740, chemin Pink, Gatineau
Nombre de postes :	1 poste
Date de clôture :	31 janvier 2023

Les collections d'histoire naturelle du Musée canadien de la nature (MCN) comprennent des millions de spécimens de plantes et d'animaux représentant surtout les espèces sauvages canadiennes. On y trouve de nombreux spécimens du Canada et du monde entier. Le Musée répond aux besoins de recherche et d'éducation d'une vaste communauté en construisant, en préservant, en modernisant et en facilitant l'accès à la collection, ce qui offre au personnel des possibilités passionnantes de jouer un rôle dans la recherche actuelle sur la nature et la gestion des collections.

Le MCN a reçu du financement de la Fondation Kenneth M. Molson pour la numérisation des données de spécimens d'insectes collectés au Canada, et ce pour rendre ces données accessibles au public, [en ligne](#), pour l'apprentissage et la prise de décision, ajoutant ainsi à une ressource qui sert les scientifiques, les étudiants, les gestionnaires des terres et les amateurs de nature dans le monde entier.

Pour accomplir ce travail, le MCN a besoin d'un étudiant ou étudiante qui accomplira des tâches liées à la saisie et la numérisation des données et l'organisation des spécimens. Les étudiants collégiaux et de premier cycle provenant de toutes les régions du Canada seront pris en considération.

Les principales tâches rattachées à ce poste sont les suivantes :

- 1) Préparer les spécimens pour la saisie d'image; saisir les données par voie électronique; faire des inventaires; et trier, étiqueter et organiser les spécimens au besoin ;
- 2) Numériser des spécimens d'insectes à l'aide de postes de photo spécialisés, et gérer les fichiers d'images conformément aux procédures établies ;
- 3) Aider à la gestion de base des données et des images des spécimens, en utilisant principalement Microsoft Excel et la base de données des collections du Musée.

QUALIFICATIONS :

Les candidats et candidates doivent répondre aux exigences de base suivantes :

- Être inscrit dans un programme collégial ou de premier cycle en biologie (ou un domaine apparenté) ou en muséologie ; les candidats doivent être inscrits pour retourner à leurs études à l'automne 2023.
- La capacité de parler et d'écrire dans l'une des langues officielles est essentielle;
- Maîtrise de l'ordinateur et expérience de Microsoft Excel;
- Compréhension de base de la classification taxonomique et des conventions de nomenclature des espèces biologiques.
- Capacité de lire et de comprendre les informations figurant sur les étiquettes de spécimens; avoir le souci du détail; et s'appliquer à la réalisation de tâches répétitives.

- Motricité fine et dextérité manuelle lors de la manipulation, l'inspection, la documentation et le transport d'objets de collection.
- Minutie afin de maintenir les normes élevées nécessaires à la précision et à l'organisation dans toutes les tâches.
- Capacité d'écouter efficacement, de respecter les procédures et normes établies et de suivre fidèlement les instructions.
- Capacité à communiquer efficacement afin de répondre à des questions concernant les méthodes et les progrès des tâches assignées.
- Capacité à rester motivé dans divers scénarios de travail en équipe et indépendant.

Une expérience scolaire ou pratique en Entomologie, le cas échéant, ou de la gestion des collections d'histoire naturelle est considérée comme un atout important.

RÉMUNÉRATION : Les taux de rémunération sont déterminés au moment de l'embauche ou du renouvellement du contrat et sont basés sur le niveau académique actuel du titulaire, conformément aux [conditions d'emploi du musée pour les étudiants](#). La période de travail officielle s'étend de 8 h à 16 h du lundi au vendredi.

REMARQUE : La citoyenneté canadienne n'est pas nécessaire, mais les personnes doivent être légalement autorisées à travailler au Canada. Le Musée canadien de la nature s'est engagé à instaurer des processus de sélection et un milieu de travail inclusifs et exempts d'obstacles. Si l'on communique avec vous au sujet d'une possibilité d'emploi ou pour des examens, veuillez faire part à la conseillère des ressources humaines, en temps opportun, de vos besoins pour lesquels des mesures d'adaptation doivent être prises pour vous permettre une évaluation juste et équitable. Les renseignements reçus au sujet de mesures d'adaptation seront traités confidentiellement.

Le Musée appuie l'équité en matière d'emploi.

Pour plus d'informations sur le poste, contactez : Jean-Marc Gagnon (jmgagnon@nature.ca)

LES CANDIDATS ET CANDIDATES doivent envoyer leur curriculum vitae et dossier scolaire, accompagné d'une lettre d'accompagnement démontrant comment ils/elles rencontrent les exigences de ce poste, par courriel d'ici le 31 janvier 2023 à competition@nature.ca.